



SEURAKUNNANVALTUUSTON KOKOUS KUTSU 3 / 2024

Seurakunnanvaltuuston toinen sääntömääräinen kokous

Aika: keskiviikko 13. marraskuuta 2024 klo 18

Paikka: Turun ortodoksinen seurakunta, seurakuntasali, Yliopistokatu 19 B 3, Turku

Asialista

- 38 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen
- 39 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- 40 § Turun ortodoksinen seurakunnan investointisuunnitelma 2025–2029
- 41 § Turun investoinnit ja korjaustarpeet 2025–2027
- 42 § Turun ortodoksinen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2025–2027, talousarvio 2025 ja veroprosentti 2025
- 43 § KOY Aleksandran Asemakaava muutos
- 44 § Kiinteistölautakunnan ohjesäännön käsittely
- 45 § Määrärahaesitys, työntekijöiden uudet tilat
- 46 § Seurakunnan tarkastuspöytäkirja
- 47 § Seurakunnan kommentit Yliopistonkatu 17 ja 21 arkkitehtikutsukilpailu
- 48 § Luottamushenkilöiden Kalle Kulmalan ja Tapio Kaaren tekemä aloite asiakirjojen jakamisesta luottamushenkilöille
- 49 § Puheenjohtajan ja yhden tai useamman varapuheenjohtajan valinta vuodeksi 2025
- 50 § Aloitteet
- 51 § Muut asiat
- 52 § Ilmoitusasiat
- 53 § Seuraava kokous
- 54 § Kokouksen päättäminen



SEURAKUNNANVALTUUSTON KOKOUS ESITYSLISTA 3 / 2024

Seurakunnanvaltuuston toinen sääntömääräinen kokous

Aika: keskiviikko 13. marraskuuta 2024 klo 18

Paikka: Turun ortodoksinen seurakunta, seurakuntasali, Yliopistokatu 19 B 3, Turku

Läsnä:

Florea Maria, jäsen

Harikkala-Laihin Riiikka, varapuheenjohtaja

Kaari Tapio, jäsen

Koponen Riitta, jäsen

Kulmala Kalle, jäsen

Kuusela Maisa, varapuheenjohtaja

Lampropoulos Ioannis, kirkkoherra

Lehtinen Leena, jäsen

Nikolaev Kirill, jäsen

Ojanen Tarja, jäsen

Oksa Valteri, jäsen

Rantanen Veera, jäsen

Ratilainen Niina, jäsen

Sigfridsson Lenni, jäsen

Viitaniemi Vesa, puheenjohtaja

Ylinen Mikko, jäsen

Muut kutsutut: Haapala-Lindholm Leena, sihteeri

Poissa:

38 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen

OrtL:n 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokouskutsu on lähetetty seurakunnanvaltuuston jäsenille 29.10.2024. Kokouskutsu on ollut nähtävillä ilmoitustaululla ja seurakunnan internetsivuilla 29.10.2024. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Hyväksytään kokouksessa jaettu esityslista.

PÄÄTÖS:

39 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

KJ:n 81 § mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee itselleen sihteerin. Kirkkojärjestyksen 91 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston pöytäkirja



tarkastaa kaksi seurakunnanvaltuuston valitsema tarkastaja 7 päivän kuluessa kokouksen päättämisestä.

ESITYS: Valitaan pöytäkirjan tarkastajat, jotka voivat toimia tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS:

40 § Turun ortodoksisen seurakunnan 5-investointisuunnitelma 2025–2029

Kiinteistölautakunnan kokous, 16.9.2024, 16.9.2024, 60 §

Seurakunnanvaltuusto päätti kokouksessaan (13.11.2023, 30 §) että seurakunta laatii investointisuunnitelman, joka päivitetään vuosittain talousarviovalmistelujen yhteydessä. Ensimmäinen investointisuunnitelma käsitellään syksyllä 2024. Lisäksi syksystä 2024 kiinteistölautakunnan jäsenet kokoontuvat yhdessä seurakunnanneuvoston jäsenten kanssa ja keskustelevat yhdessä seurakunnan lyhyen ja pitkän ajan investointitarpeista. Kiinteistölautakunta päätti kokouksessaan 27.2.2024, 7 §, että se valmistelee investointisuunnitelman syksyksi 2024.

Vuosien 2024–2028 hyväksytyt investointisuunnitelma on seuraava:

1. Turun Aleksandran kirkon ulko- ja sisäseinien halkeamien korjaus ja maalaus sekä sisäseinien konservointi ja maalaus
2. Äänentoisto ja induktiosilmukka asentaminen Turun Aleksandran kirkossa
3. Rauman rukoushuoneen asunnon ikkunoiden kunnostus ja maalaus sekä asunnon tuuletuksen parantaminen
4. Hautausmaan siunauskappelin peltikaton vaurioiden korjaaminen
5. Seurakunnan työntekijöiden työtilojen selvittäminen
6. Seurakuntatilojen eteisen ja kerhohuoneen peruseräparannustyöt
7. Seurakuntatilojen lasten kalusteiden uusiminen
8. Seurakuntatiloissa olevan keittiön remontti
9. Turun Aleksandran kirkon ulkomaalaus
10. Turun Aleksandran kirkon vesikaton tarkistus

ESITYS: Kiinteistölautakunta keskustelee tulevien vuosien investointien ja korjauksista. Seurakuntatilojen suunniteluun osallistutetaan seurakunnan työntekijät ja lapset/nuoret sekä seurakuntatilojen käyttäjät.

Kiinteistölautakunta valmistelee korjaus- ja investointisuunnitelman 2025–2029 ma 7.10. pidettävässä kokouksessa ja lähettää sen jälkeen suunnitelman seurakunnanneuvostolle käsiteltäväksi.

Viisivuotiskorjaus- ja investointisuunnitelman laatimisessa otetaan huomioon seurakunnantarkastuksessa esiin tulleet asiat ja ehdotukset seurakunnan kiinteistöistä.

Kiinteistölautakunta asettaa pienen työryhmän, joka toimii kirkkoherran apuna korjaus- ja investointisuunnitelman laatimisessa.

PÄÄTÖS: Kiinteistölautakunta käsittelee 5-vuotisen korjaus- ja investointisuunnitelma ma 7.10. pidettävä kiinteistölautakunnan kokouksessa. Viisivuotisen korjaus- ja investointisuunnitelman tekemiseen osallistuu Kirill Nikolaev, puheenjohtaja Jorma Oksman ja Mika Immonen.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----



Seurakunnanneuvoston kokous, 30.9.2024, 114 §

ESITYS: Seurakunnanneuvosto keskustelee kiinteistölautakunnan puheenjohtajan Jorma Oksmanin kanssa seurakunnan tulevaisuuden investointitarpeista. Seurakunnanneuvosto käsittelee investointi- ja korjaussuunnitelman vuosien 2025–2027 toiminta- ja taloussuunnitelman yhteydessä.

PÄÄTÖS: Kiinteistölautakunnan puheenjohtajan kanssa keskusteltiin investointi- ja korjaussuunnitelmasta. Seurakunnanneuvosto ohjeisti kiinteistölautakuntaa 5-vuotissuunnitelman sisällöstä.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Kiinteistölautakunta

Kiinteistölautakunnan kokous, 7.10.2024, 73 §

5-vuotisinvestointi- ja korjaussuunnitelma Liite 1.

ESITYS: Kiinteistölautakunta lähettää investointi- ja korjaussuunnitelma seurakunnanneuvostolle käsiteltäväksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Kiinteistölautakunta

Seurakunnanneuvoston kokous, 21.10.2024, 125 §

ESITYS: Seurakunnanneuvosto keskustelee seurakunnan 5-vuotisesta investointisuunnitelmasta ja lähettää sen seurakunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Liite 1 Vuosien 2025–2029 investointisuunnitelma

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi vuosien 2025–2029 investointisuunnitelman.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto

ESITYS: Seurakunnanneuvosto (21.10.2024, 125 §) lähetti seurakunnan vuosien 2025–2029 investointisuunnitelman hyväksyttäväksi. Seurakunnanvaltuusto keskustelee suunnitelmasta ja tekee tarvittavat päätökset.

Liite 1 Vuosien 2025–2029 investointisuunnitelma

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto, kiinteistölautakunta

41 § Turun investoinnit ja korjaustarpeet 2025–2027

Seurakunnanneuvoston kokous, 21.10.2024, 126 §

Turun ortodoksisen seurakunnan investoi seuraavien kolme vuoden aikana Turun Aleksandran kirkossa, KOY Aleksandran seurakuntatiloissa ja Rauman rukoushuoneella. Seurakunta rahoittaa investoinnit omalla pääomalla, joka on kertynyt verokertymästä ja sijoitustuotoista ja/tai rahoittaa vieraalla pääomalla. Turun tulorahoitus ei ole riittävä rahoittamaan suunniteltuja investointeja kokonaisuudessaan.

P. Aleksandra kirkon osalta seurakunta hakee korjausavustusta Suomen ortodoksisen kirkon kirkollishallitukselta ja museovirastolta. Rauman rukoushuoneen



maalaukseen seurakunta hakee avustusta Vanhan Rauman Säätiöltä. Investointien kustannusarvioselvitykset valmistelevat konsultti Mika Immonen, kirkkoherra Ioannis Lampropoulos ja seurakuntasihtööri Leena Haapala-Lindholm.

ESITYS: Turun ortodoksisen seurakunnan seuraavien kolmen vuoden korjaus- ja investointisuunnitelma on seuraava:

Aleksandran kirkko

Rakennushistoriaselvityksen valmistuminen, sekä laasti- väritutkimuksen ja kirkon tuennan selvitystyö/vaurioanalyysin teettäminen. Kirkon esineistön dokumentointiprojektin jatkaminen. Toriparkin ja Turun uuden torin rakentamisesta kirkon ulkoseiniin aiheutuneiden halkeamien ja vahinkojen korjaus ja maalaus. Kirkon sisäseinien konservointi ja maalaus. Kirkossa asennetaan äänentoiston ja induktiosilmukka -järjestelmä. Vuonna 2025 tehdään kirkon pihalla olevien puiden ohitusleikkaukset. Kirkon korjauksiin haetaan avustuksia kirkollishallituksesta ja etsitään lisää rahoituskanavia. Seuraavalla kolmivuotiskaudella uudistetaan isännöitsijöiden työpiste ja myyntitarvikkeiden pöydät.

Salon tsasouna

Ilmalämpöpumpun sijoituspaikan vaihtaminen. Vuonna 2025 rakennetaan tsasounan edustalle opastaulu seurakunnan viestinnän parantamiseksi. Tsasounan esineistön dokumentointityö käynnistetään. Tsasouna hirsirunko tilkitetään ja kellotornin huopa uusitaan. Selvitetään kirkkokellon kunto ja mahdollisesti hankitaan uusi. Tsasounan puvut ja tekstiilivarasto päivitetään.

Rauman rukoushuone

Ilmalämpöpumpun sijoituspaikan vaihtaminen. Vuonna 2025 asennetaan rukoushuoneelle murto- ja palohälytysjärjestelmä. Esineistön dokumentointityö käynnistetään.

Rukoushuoneen ulkoseinät ja vesikatto maalataan. Kiinteistöliittyviin korjauksiin haetaan avustusta Rauman kaupungilta. Rukoushuoneen analogit ja tuohusjalat uusitaan ja tekstiilivarasto päivitetään. [OOB]

KOY Aleksandra, Seurakuntatilat

Seuraavien kolmen vuoden aikana teetetään eteisen ja kerhohuoneen peruserännytyöt ja hankitaan kerhohuoneen uudet kaapistot ja lasten kalusteet. Lisäksi suunnitellaan ja toteutetaan keittiöremontti.

Seurakunnanneuvosto lähettää (Liite 2) seurakunnanvaltuustolle vuosien 2025–2027 korjaus- ja investointisuunnitelman hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto

Turun ortodoksisen seurakunnan investoi seuraavien kolmen vuoden aikana Turun Aleksandran kirkossa, seurakuntatiloissa ja Rauman rukoushuoneella. Seurakunta rahoittaa investoinnit omalla pääomalla, joka on kertynyt verokertymästä ja sijoitustuotoista ja/tai rahoittaa vieraalla pääomalla. Turun tulorahoitus ei ole riittävä rahoittamaan suunniteltuja investointeja kokonaisuudessaan. P. Aleksandran kirkon osalta seurakunta hakee korjausavustusta Suomen ortodoksisen kirkon kirkollishallitukselta ja museovirastolta.



Rauman rukoushuoneen maalaukseen seurakunta hakee avustusta Vanha Rauma Säätiöltä. Investointien kustannusarvioselvitykset valmistelevat konsultti Mika Immonen, kirkkoherra Ioannis Lampropoulos ja seurakuntasihtööri Leena Haapala-Lindholm.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto lähetti (21.10.2024, 126 §) seurakunnanvaltuustolle vuosien 2025–2027 korjaus- ja investointisuunnitelma (Liite 2) hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto, kiinteistölautakunta

42 § Turun ortodoksisen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2025–2027, talousarvio 2025 ja veroprosentti 2025

Seurakunnanneuvoston kokous, 21.10.2024, 127 §

Turun ortodoksinen seurakunta on monikulttuurinen, nuorekas, aktiivinen ja kasvava seurakunta. Turun ortodoksinen seurakunta kuuluu Suomen ortodoksisen kirkon Helsingin arkkipiispakuntaan. Turun ortodoksinen seurakunta toimii osana Suomen ortodoksisesta kirkosta. Seurakunnan toimintaa ohjaa kirkolliskokouksen hyväksymä tavoite- ja toimintasuunnitelma vuosille 2021–2025. Turun seurakunnan seurakuntalaiset asuvat Lounais-Suomessa, Satakunnassa ja Ahvenanmaalla. Jäseniä seurakunnassa on reilu 3300 jäsentä. Yli 40 % seurakuntalaisista puhuu äidinkielenään muuta kuin suomea.

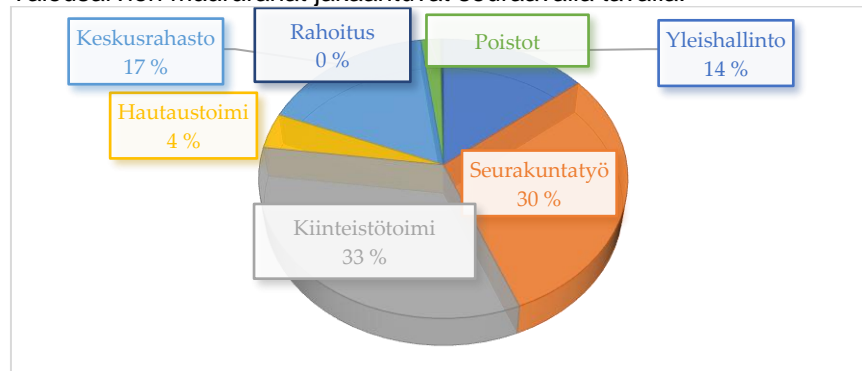
Seurakunnan on oltava palveleva, kaikille avoin, elävä ja tulevaisuuteen luottava yhteisö. Seurakunnan toimintakulttuuri on keskusteleva ja avoin. Jokainen luottamushenkilö ja vapaaehtoinen antaa aikaansa, kokemustaan ja tietotaitoaan rakennettaessa seurakuntaa kohti tulevaisuutta. Kaikkien mielipiteitä tarvitaan. Seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman tarkoitus on kattaa kaikki seurakunnan toiminta-alueet ja parantaa seurakuntalaisten palvelemista. Suunnitelma yhdistää voimavarat seurakunnan tavoitteiden kanssa. Seurakunnassa kehitetään etäosallistumisen mahdollisuutta eri toimintapiireissä. Suunnitelman tarkoituksena on järjestää toimintaa niin, että seurakunnan aktiivista toimintaa toteutetaan Turun lisäksi seurakunnan eri alueilla kuten Salossa, Raumalla ja Ahvenanmaalla. Seurakuntahallinto ryhtyy seurakunnantarkastuksessa esiin tulleiden asioiden edellyttämiin toimenpiteisiin. Tarkoitus on saada asiat valmiiksi seuraavaan seurakunnantarkastukseen mennessä. Seurakunnanvaltuusto päivittää hallinnon ohjesäännöt ja laatii puuttuvat osat.

Keväällä 2025 järjestetään seurakuntalaisille sähköinen kysely, jolla selvitetään seurakuntalaisten ajatuksia seurakunnan toiminnasta ja sen kehittämisestä. Seurakunnan hallinnon perimmäinen tehtävä on luoda henkiset ja aineelliset edellytykset jumalanpalveluselämälle, pastoraaliselle työlle ja muulle kirkolliselle toiminnalle. Seurakunnan talouden hoidossa on noudatettava hyvän talouden hoidon periaatteita (KJ 111). Seurakunnan tuloja saa käyttää ainoastaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen (OrtL 79§). Talousarvioon on otettava ne tulot, jotka ovat kyseiselle vuodelle odotettavissa. Talousarvioon on otettava ne menot, jotka jo tehtyjen päätösten mukaan on seuraavan vuoden kuluessa suoritettava (KJ112). Seurakunnan keskeinen periaate on tulojen ja menojen tasapaino.

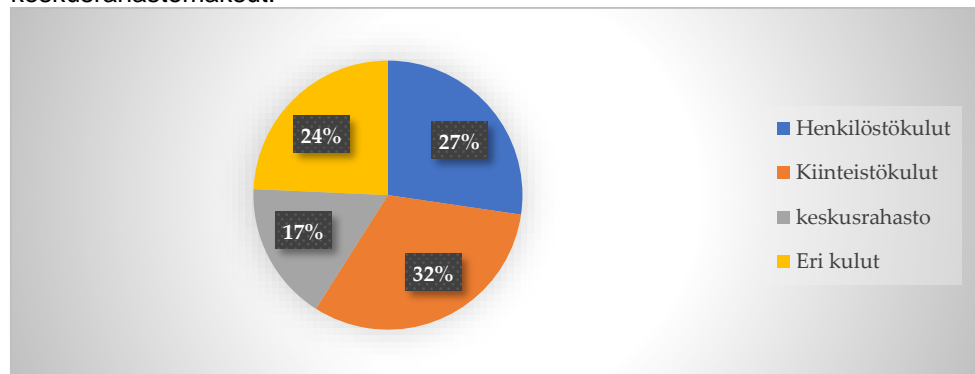


Talousarvion tilikartta kehitetään palvelemaan seurakunnan perustehtäviä. Talousarvio laaditaan niin, että seurakunnan tulot kattavat seurakunnan menot. Talousarvion sitovuustaso on kustannuspaikka. Kustannuspaikkavastaavalla on harkintavalta enintään 10 prosentin suuruisiin perusteltuihin poikkeamiin ja seurakunnan neuvostolla on kustannuspaikka kohtainen harkintavalta enintään 15 prosentin suuruisiin perusteltuihin poikkeamiin. Seurakunnan talousnäkymät ovat vakaat, koska seurakunnan jäsenmäärä on kasvanut. Seurakunnan liikevaihto on ollut suuruudeltaan noin 1,5 miljoonaa. Seurakunnan mahdolliset suuremmat investoinnit katetaan aiempien vuosien tuotoista ja lainalla rahoituslaitoksilla. Verotulot ovat resurssi, jonka mukaan seurakunnan pitää kattaa perustoimintansa. Verokertymä on kasvanut 19 % vuodesta 2021. Kasvu perustuu sekä ansiotulokehitykseen että seurakunnan jäsenmäärän kasvuun. Verokertymä on arvioitu niin, että seurakunnan veroprosentti on 1,75 % (850 000 €). Vuoden 2023 verokertymä perustuu veromuutoksiin, jotka valtio teki. Seurakunnan verokertymän kehitykseen vaikuttaa tulevaisuudessa jäsenmäärän kehitys. Seurakunnan tehtävä on panostaa toiminnan kehittämiseen ja seurakuntalaisten kohtaamiseen. Talousarviovuosi 2025 ja suunnitelmavuodet 2026–2027 ovat alijäämäiset. Talousarviovuosi 2025 on – 44 940 €, suunnitelmavuodet 2026 ja 2027 ovat – 27 420 € ja – 10 970 €. Seurakunnan vuonna 2023 maksettu vanha velka oli este monien asioiden hoitamiseen ja korjaamiseen. Seurakunnan vuosien varrelta kertynyt korjaus- hallinnon- ja muun tekemisen velka edellyttää useita toimenpiteitä pitkällä aikavälillä. Seurakunnalle on kertynyt pääomaa, joka mahdollistaa investoinnit sekä toiminnan että kiinteistöjen osalta.

Talousarvion määrärahat jakaantuvat seuraavalla tavalla:



Suuret menokohdat talousarviossa ovat kiinteistöhoito, henkilöstökulut ja keskusrahastomaksut.



Seurakunnan neuvosto lähettää toiminta- ja taloussuunnitelman 2025–2027 KP arkkipiispa Leolle lausuntoa varten.

ESITYS: Seurakunnan neuvosto esittää seurakunnan valtuustolle, että:



- a) se hyväksyy Turun ortodoksisen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2025–2027. (Liite 1)
- b) vahvistaa vuodelle 2025 veroprosentiksi 1,75 %
- c) vahvistaa talousarvion vuodelle 2025

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto ja arkkipiispa Leo

KP Arkkipiispan Leon lausunto, Liite 3 (Lähetetään myöhemmin)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että:

- a. se hyväksyy Turun ortodoksisen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2025–2027. (Liite 4)
- b. vahvistaa vuodelle 2025 veroprosentiksi 1,75 %
- c. vahvistaa talousarvion vuodelle 2025

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto, kiinteistölautakunta, kasvatus- ja diakoniatoimikunnat, työntekijät, viestintä.

43 § KOY Aleksandran Asemakaava muutos

Seurakunnanneuvoston kokous, 19.2.2024, 18 §

Turun kaupunki on päättänyt (18.12.2023, 462 §) kaavan muutoksen tavoitteista. Kaavamutoksella tavoitellaan korttelia täydentävää liike- ja toimistorakentamista ortodoksisen kirkon arvoja kunnioittaen.

Turun ortodoksinen seurakunta on osallinen kaavahankkeessa. Lähtökohtaisesti, kun seurakunta tahtoo olla mukana vaikuttamassa kaavoitushankkeessa, voisiko seurakunta keskustella sisäisesti tonttimme rakennusoikeuden tehokkuuslukua (enemmän rakennusoikeusneliöitä) sekä rakennettavien kerrosten määrää lähinnä varautumisena tulevaisuuteen? Tämän lisäksi olisiko hyvä saada tontin kaavamerkintä muutettua niin, että se mahdollistaa asunto- toimisto- ja liiketilarakentamisen sekä -käytön, tontin KOY Alexandran osalta, kirkon ja kirkkopuiston säilyessä ennallaan, ei pelkästään mahdollistaen nykyistä kolmea asuntoa, vaan tarpeen vaatiessa vaikka koko KOY Alexandran muuntamisen asumiskäyttöön? Tämä olisi teoreettinen vaihtoehto tänä päivänä, mutta, usein ja pääsääntöisesti tyhjiä toimistotiloja on muutettu asumiskäyttöön, jotta saadaan tilat tuottamaan. Tämä skenaario 10-20 vuoden aikajänteellä.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto keskustelee seurakunnan tavoitteiden asettamisesta.



PÄÄTÖS: Kirkkoherra ja seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja keskustelevat Koy Aleksandran hallituksen kanssa.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto, Koy Aleksandra

Kiinteistö Oy Aleksandran varsinainen yhtiökokous 4.6.2024, 11§

Kiinteistö Oy Aleksandran varsinainen yhtiökokous päätti yksimielisesti tontin vuokraoikeuden haltijana puoltaa tontin käyttötarkoituksen muutosta myös asuinkäyttöön sekä kaavamerkinnän muuttamista suojelukohteeksi pihan osalta.

Seurakunnanneuvoston kokous, 26.8.2024, 94 §

ESITYS: Kiinteistö Oy Aleksandran varsinainen yhtiökokous päätti yksimielisesti tontin vuokraoikeuden haltijana puoltaa tontin käyttötarkoituksen muutosta myös asuinkäyttöön sekä kaavamerkinnän muuttamista suojelukohteeksi pihan osalta. Seurakunnanneuvosto asettaa työryhmän asia valmistelua varten.

PÄÄTÖS: Kirkkoherra Ioannis Lampropoulos, Anna-Leena Maunila ja Vesa Viitaniemi valmistelevat esityksen seurakunnanneuvostolle.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää, että seurakunnanvaltuusto esittäisi Turun kaupungin kaavoitukselle, että vireillä olevan kaavamuutoksen (diarinumero 9593–2017 ja kaavatunnus 16/2003) yhteydessä Ortodoksisen kirkon tontin 853–6–13–7 kaavaa muutetaan seuraavasti:

- 1) Asemakaavan kirkon suojelumerkintää tarkennetaan siten, että suojelu koskee myös piha-aluetta.
- 2) Asemakaavassa Kiinteistö Oy Aleksandran käyttötarkoitusta muutettaisiin asumisen osalta suuremman asumisen osuuden sallivaksi siten, että lisäys olisi alle 500 kerrosneliometriä.

Perustelu: Kirkko pihoineen on suojeltu jo suoraan ortodoksista kirkkoa koskevan lain perusteella. Päätös suojelusta on sisällytetty lakiin lainsäätäjien toimesta. Suojelu koskee kaikkia Suomen ortodoksikirkkoja, jotka on rakennettu ennen vuotta 1917. Asemakaavan sr-merkintä olisi vain informatiivinen ja toteaisi voimassa olevan suojelun.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto

Seurakunnanneuvosto esittää (21.10.2024, 128 §) seurakunnanvaltuustolle, että esittäisi Turun kaupungin kaavoitukselle, että vireillä olevan kaavamuutoksen (diarinumero 9593–2017 ja kaavatunnus 16/2003) yhteydessä ortodoksisen kirkon tontin 853–6–13–7 kaavaa muutetaan seuraavasti:



1) Asemakaavan kirkon suojelumerkintää tarkennetaan siten, että suojelu koskee myös piha-aluetta.

2) Asemakaavassa Kiinteistö Oy Aleksandran käyttötarkoitusta muutettaisiin asumisen osalta suuremman asumisen osuuden sallivaksi siten, että lisäys olisi alle 500 kerrosneliömetriä.

Perustelu: Kirkko pihoineen on suojeltu jo suoraan ortodoksista kirkkoa koskevan lain perusteella. Päätös suojelusta on sisällytetty lakiin lainsäätäjien toimesta. Suojelu koskee kaikkia Suomen ortodoksikirkkoja, jotka on rakennettu ennen vuotta 1917. Asemakaavan sr-merkintä olisi vain informatiivinen ja toteaisi voimassa olevan suojelun.

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Turun kaupunki / Kaupunkiympäristö / Kaavoitus

44 § Kiinteistölautakunnan ohjesäännön käsittely

Seurakunnanneuvoston kokous, 21.10.2024, 129 §

Turun ortodoksisen seurakunnan kiinteistölautakunnan ohjesäännön keskeiset kohdat ovat:

Lautakunnan kokoonpano ja toimikausi: Lautakunta toimii seurakunnanneuvoston alaisuudessa, ja sen jäsenet valitaan neljäksi vuodeksi. Lautakunnassa on viisi jäsentä, ja päätöksenteko on pätevää, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Tehtävät: Lautakunta vastaa seurakunnan kiinteän omaisuuden hoidosta ja kunnossapidosta sekä hautausmaan ylläpidosta. Se laatii vuosittain investointisuunnitelman, jonka ensimmäinen vuosi on talousarvioehdotus.

Päätöksenteko: Kiinteistölautakunta valmistelee merkittäviä investointeja ja omaisuuden myyntiesityksiä, jotka vaativat seurakunnanvaltuuston ja kirkollishallituksen hyväksynnän.

Kokouskäytännöt: Kokouksia pidetään vähintään neljä kertaa vuodessa, ja tarvittaessa sähköisesti tai puhelimitse. Päätökset kirjataan pöytäkirjaan, ja niitä seurataan säännöllisesti.

Ohjesääntö korostaa läpinäkyvyyttä, osallistumista ja suunnitelmallisuutta kiinteistöjen hoidossa.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto lähettää kiinteistölautakunnan ohjesäännön (liite 4) hyväksyttäväksi. Tällä ohjesäännöllä kumotaan seurakunnan vuoden 1972 ohjesääntö.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto



Turun ortodoksisen seurakunnan kiinteistölautakunnan ohjesäännön keskeiset kohdat ovat:

Lautakunnan kokoonpano ja toimikausi: Lautakunta toimii seurakunnan neuvoston alaisuudessa, ja sen jäsenet valitaan neljäksi vuodeksi. Lautakunnassa on viisi jäsentä, ja päätöksenteko on pätevää, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Tehtävät: Lautakunta vastaa seurakunnan kiinteän omaisuuden hoidosta ja kunnossapidosta sekä hautausmaan ylläpidosta. Se laatii vuosittain investointisuunnitelman, jonka ensimmäinen vuosi on talousarvioehdotus.

Päätöksenteko: Kiinteistölautakunta valmistelee merkittäviä investointeja ja omaisuuden myyntiesityksiä, jotka vaativat seurakunnanvaltuuston ja kirkollishallituksen hyväksynnän.

Kokouskäytännöt: Kokouksia pidetään vähintään neljä kertaa vuodessa, ja tarvittaessa sähköisesti tai puhelimitse. Päätökset kirjataan pöytäkirjaan, ja niitä seurataan säännöllisesti.

Ohjesääntö korostaa läpinäkyvyyttä, osallistumista ja suunnitelmallisuutta kiinteistöjen hoidossa.

ESITYS: Seurakunnan neuvosto (21.10.2024, 129 §) esittää liitteenä 5 olevan kiinteistölautakunnan ohjesäännön hyväksyttäväksi. Tällä ohjesäännöllä seurakunnanvaltuusto kumotaan seurakunnan vuoden 1972 ohjesääntö.

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Kiinteistölautakunta

45 § Määrärahaesitys, työntekijöiden uudet tilat

Kiinteistölautakunnan kokous, 6.5.2024, 34 §

Vuodelle 2024 seurakunnanvaltuusto on hyväksynyt 15 000 € määrärahan varauksen seurakunnan työntekijöiden tilojen remontointiin.

ESITYS: Kiinteistölautakunta tutustuu huoneistoon, joka muutetaan sekä seurakunnan työntekijöiden tilaksi, että käytetään myös seurakunnan toimintaan. Kiinteistölautakunta laatii kustannusarvio tarvittavista muutostöistä ja kalusteiden hankinnoista ja tekee tarvittaessa lisämäärärahavaraus seurakunnan neuvostolle ja seurakunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Kiinteistölautakunta teki katselmuksen huoneistossa, jonka pohjalta teetetään suunnitelma remontista ja sen kustannuksista.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnan neuvosto

Seurakunnan neuvoston kokous, 20.5.2024, 66§



ESITYS: Kiinteistölautakunta teki katselmuksen 6.5. huoneistossa, jonka pohjalta teetetään suunnitelma remontista ja sen kustannuksista.

PÄÄTÖS: Kiinteistölautakunta tekee seurakunnanneuvostolle lisämäärärahaesityksen saatuaan investointikustannusarvion huoneistosta. Seurakunnanneuvosto ohjeistaa kiinteistölautakuntaa, että tulevissa työntekijöiden tiloissa huomioidaan käyttäjien tarpeet (mm. äänieristys).

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto, kiinteistölautakunta

Seurakunnanvaltuuston kokous, 22.5.2024, 28 §

Kiinteistölautakunta tekee seurakunnanneuvostolle lisämäärärahaesityksen saatuaan investointikustannusarvion huoneistosta. Seurakunnanneuvosto ohjeistaa kiinteistölautakuntaa, että tulevissa työntekijöiden tiloissa huomioidaan käyttäjien tarpeet (mm. äänieristys).

ESITYS: Asia annettiin tiedoksi seurakunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Asia annettiin tiedoksi seurakunnanvaltuustolle.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----

Kiinteistölautakunnan sähköpostikokous 14.8.2024 klo 15.30 – 15.8.2024 klo 18, 50 §

Tarjouspyyntö (Liite 1) lähetettiin seuraaville toimijoille: Casaneera Oy, Laxala Oy, Saneeraus ja maalaus Erander Oy, Termex Group Oy, Milosan Oy, Turun Pintaremontti Oy, NJR-Yhtiöt Oy. Tarjosten jättöpäivä oli 2.8.2024 klo 12.

Mika Immonen teki tarjosten avauspöytäkirja 5.8.2024 (avauspöytäkirja liite 2).

Määräaikaan mennessä saapui 4 tarjoutta

Tarjoukset jättivät Laxal Oy (liite 3), Casaneera Oy (Liite 4), Milosan Oy (Liite 5), Erander Oy (Liite 6).

Kaikki tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia eivätkä ne ylitä kansallista kilpailutuskyynnystä.

Kiinteistölautakunnan puheenjohtaja Jorma Oksman ja seurakunnan tekninen konsultti Mika Immonen pitivät selonottoneuvottelu to 8.8.2024 halvimman tarjouksen tekijän kanssa Laxal Oy. Selonottoneuvottelun pöytäkirja (liite 7)

ESITYS: Tarjosten perustella valitaan Laxal Oy:n tekemä tarjous. Tarjous on hinnaltaan edullisin (24 800 € sis. alv. 24 %).

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosaiset ovat saaneet hankintapäätöksen perusteluineen sekä hankintaoikaisuohje.

Kirkkoherra allekirjoittaa sopimuksen.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Tarjoajat

Kiinteistölautakunnan sähköpostikokous 14.8.2024 klo 15.30 – 15.8.2024 klo 18, 51 §

Seurakuntasihteeri on lähettänyt tarjouspyynnön huoneisto 35 kalusteiden hankkimisesta (Liite 1a, 1b, 1c, 1d). Tarjouspyyntö lähetettiin seuraaville toimijoille: Isku Oy, Martela Oy, Restatop Oy, AJ Tuotteet Oy, Asko Oy. Tarjosten jättöpäivä oli 7.8.2024 klo 14.

ESITYS: Kirkkoherra, kiinteistölautakunnan puheenjohtaja Jorma Oksman ja seurakuntasihteeri Leena Haapala-Lindholm tutustuvat tarjouksiin.

Kiinteistölautakunta valtuuttaa kirkkoherran tekemään päätöksen hankinnasta.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.



Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Tarjoajat

Kiinteistölautakunnan sähköpostikokous 14.8.2024 klo 15.30 – 15.8.2024 klo 18, 52 §

Seurakunnan työntekijöiden uusien tilojen muutostyöt on kilpailutettu. Muutostöiden kustannukset ovat n. 30 000 €. Tilojen kalusteiden hankinta on kilpailutettu. Kalusteiden hankintakustannus on n. 25 000 €. Vuodelle 2024 seurakunnanvaltuusto on hyväksynyt 15 000 € määrärahan varauksen seurakunnan työntekijöiden tilojen remontointiin.

ESITYS: Kiinteistölautakunta esittää seurakunnanneuvostolle, että esitetään seurakunnanvaltuustolle, että vuodelle 2024 kirkon sisäseinien konservointiin varatuista määrärahoista siirretään 25 000 € ja Rauman rukoushuoneen ulkomaalauksen varatuista määrärahoista siirretään 15 000 € kirkon työntekijöille valmistuvan huoneiston 35 muutostöihin ja kalusteiden hankintaan.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto

Seurakunnanneuvoston kokous, 26.8.2024

Seurakunnan työntekijöiden kanssa pidettiin uusien työtilojen katselmus 11.6. Työntekijöillä oli mahdollisuus tuoda esiin työtarpeitaan, niin että tilat palvelisivat työtä parhaalla mahdollisella tavalla.

Mika Immonen valmisteli tarjouspyyntömateriaalin. Työ käsittää huoneiston suunnitellut remontti- ja muutostyöt, mm. uusien väliseinien rakentamisen, ovien ym. muutostyöt, lattiapinnoitteen vaihtamisen ja seinien maalauksen. Tarjouksia on lähetetty 7 yritykselle. Viimeinen jättöpäivä oli 2.8. Saapui 4 tarjousta.

Tarjousten perustella valitaan Laxal Oy:n tekemä tarjous. Tarjous on hinnaltaan edullisin (24 800 € sis. alv. 24 %). Kalusteiden tarjoukset käsitellään viikolla 24.

ESITYS: Vuodelle 2024 seurakunnanvaltuusto on hyväksynyt 15 000 € määrärahavarauksen seurakunnan työntekijöiden tilojen remontointiin. Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että vuodelle 2024 kirkon sisäseinien konservointiin varatuista investointimäärärahoista siirretään 25 000 € ja Rauman rukoushuoneen ulkomaalauksen varatuista investointimäärärahoista siirretään 15 000 € kirkon työntekijöille valmistuvan huoneiston 35 muutostöihin ja kalusteiden hankintaan. Muutostöihin ja kalusteiden hankinnan kustannusarvio noin 55 000 €.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto, kiinteistölautakunta

ESITYS: Vuodelle 2024 seurakunnanvaltuusto on hyväksynyt 15 000 € määrärahavarauksen seurakunnan työntekijöiden tilojen remontointiin. Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että vuodelle 2024 kirkon sisäseinien konservointiin varatuista investointimäärärahoista siirretään 25 000 € ja Rauman rukoushuoneen ulkomaalauksen varatuista investointimäärärahoista siirretään 15 000 € kirkon työntekijöille valmistuvan huoneiston 35



muutostöihin ja kalusteiden hankintaan. Muutostöihin ja kalusteiden hankinnan kustannusarvio noin 55 000 €.

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Taloustoimisto

46 § Seurakunnantarkastuksen pöytäkirja

Seurakunnanneuvoston kokous 26.8.2024, 91 §

Kirkkojärjestys (72§) saattaa seurakunnantarkastuksesta. Tarkastuksen tavoitteena on arvioida sitä, miten edellisen tarkastuksen jälkeen seurakunta kuluneiden vuosien aikana on hoitanut tehtävänsä. Tämän lisäksi keskeinen näkökulma on tulevissa vuosissa, erityisesti siinä, miten seurakunta voi parhaiten toteuttaa hengellistä tehtävänsä sekä kohdata tulevaisuuteen haasteet ja vastata niihin.

Arkipiispa Leon toimeksiannosta suoritettiin ennen varsinaista tarkastusta palvelukeskuksen asiantuntijoiden toimesta seurakunnan eri osa-alueiden tarkastuksia.

Arkipiispa Leo on tarkastuksen jälkeen kirjannut pöytäkirjaan omia johtopäätöksiä ja havaintoja Turun ortodoksisen seurakunnan tarkastuksesta.

Otteita hiippakunnan piispan huomioista. Turun ortodoksinen seurakunta on monikulttuurinen, elinvoimainen ja kasvupotentiaalia omaava seurakunta. Hyvä taloudenpito on mahdollistanut velattoman seurakunnan, jolla on mahdollisuus nyt palkattavan toisen työparin myötä entistä enemmän panostaa seurakunnan toimintoihin ja Kirkon etsivään työhön. Seurakunnan toiminnallisia puitteita on yksityiskohtaisemmin käyty läpi keskushallinnon asiantuntijoiden muistioissa.

Tarkastuskauden merkittäviä tapahtumia on seurakunnan pitkäaikaisen kirkkoherran, isä Ion Duracin eläköityminen ja uuden kirkkoherran isä Ioannis Lampropouloksen valinta hänen seuraajakseen. On luonnollista, että uuden kirkkoherran myötä seurakunnan toimintaan tulee muutoksia. Tilaa muutoksille tulee olla, mutta ne on myös tehtävä rauhallisesti, kuunnellen ja kunnioittaen sitä työtä ja sen tuloksia, jotka edeltäjän aikana on aikaansaatu. Seurakunnan paimenena kirkkoherralla on vastuu ja velvollisuus ohjata seurakunnan toimintaa ja vahvistaa kulttuurien keskinäistä vuorovaikutusta ja rakentaa ehjää seurakuntaa, jossa ihmiset muodostavat kulttuurisesti rikkaan ja ehyen ortodoksisen paikallisseurakunnan. Papiston ja muiden työntekijöiden lisäksi kutsun luottamushenkilöitä ja kaikkea seurakuntalaisia rakentavan yhteistyöhön.

Liite 7 tarkastuspöytäkirja

ESITYS: Seurakuntaneuvosto käsittelee saapunutta pöytäkirjaa ja ryhtyy niihin toimenpiteisiin, joihin tarkastuspöytäkirja antaa aihetta. Asiantuntijoiden antamat lausunnot käsitellään niille kuuluvissa toimielimissä. Seurakunnanneuvosto perustaa työryhmän, joka toimii kirkkoherran apuna ja seuraa raportin esille tuomien korjausten toteuttamista.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto käsittelee pöytäkirjan ja lähettää sen seurakunnanvaltuustolle tiedoksi. Raportin esille tuomien toimenpiteiden toteuttamiseksi seurakunnanneuvosto perustaa työryhmän, johon kuuluvat Jyri Luonila, Kaisa Ivaska-Papaioannou, Vesa Viitaniemi, Lenni Sigfridsson ja Mauno Särkkä.



Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto, kiinteistölautakunta, diakonia- ja kasvatustoiminta, työntekijöille

Liite 6 seurakunnantarkastuksen pöytäkirja

Seurakunnanneuvosto perustama työryhmä on laatinut esitetyistä toimenpiteistä yhteenvedon ja aikataulusuunnitelman, liite 7.

ESITYS: Asia tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----

47 § Seurakunnan kommentit Yliopistonkatu 17 ja 21 arkkitehtikutsukilpailu

Seurakunnanneuvoston kokous, 12.9.2024, 100 §

Yliopistonkatu 17 ja 21 arkkitehtikutsukilpailun sihteeri Arja Sippola, toimittaa 3.9.2024 Yliopistonkadun arkkitehtikilpailun ehdotukset. Kommentit ehdotuksiin 20.9.2024 mennessä.

ESITYS: Kirkkoherra toimittaa ehdotukset sekä seurakunnanneuvoston ja -valtuuston ja kiinteistölautakunnan jäsenille että kirkon palvelukeskuksen kiinteistöpäällikölle kommentoimista varten, kommentit 10.9. mennessä. Kirkkoherra yhdessä Anna-Leena Maunilan kanssa luonnostevat kommenttilausunto. Lausunto käydään läpi yhdessä valtuuston puheenjohtajan Vesa Viitaniemen ja kiinteistölautakunnan puheenjohtajan Jorma Oksmanin kanssa.

Seurakunnanneuvosto käsittelee kommenttilausunto sähköpostikokouksessa.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto, seurakunnanvaltuusto, kiinteistölautakunta, kiinteistöpäällikkö Matti Rouvinen

Seurakunnanneuvoston kokous 17.9.2024, 106 §

Yliopistonkatu 17 ja 21 arkkitehtikutsukilpailun projektiarkkitehti Risto Ala-aho toimitti 3.9.2024 Yliopistonkadun arkkitehtikilpailun ehdotukset. Kirkkoherra lähetti seurakunnanvaltuuston, -neuvoston ja kiinteistölautakunnan jäsenille ehdotukset kommentoitavaksi. Yhdeksän luottamushenkilöä kommentti ehdotukset. Kommenttien pohjalla kirkkoherra ja seurakunnanneuvoston jäsen Anna-Leena Maunila luonnostelivat kommenttilausunnon. Lausunto käyn läpi valtuuston puheenjohtajan Vesa Viitaniemen ja kiinteistölautakunnan puheenjohtajan Jorma Oksmanin kanssa.

ESITYS: Kommenttilausunto, Liite 1

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto, kiinteistölautakunta, Arja Sippola, Karhulahti Nella, Jouni Niuro ja Ala-aho Risto, kiinteistöpäällikkö Matti Rouvinen.



Seurakunnanvaltuuston, -neuvoston ja kiinteistölautakunnan jäsenet kommentoivat arkkitehtikilpailun ehdotukset. Seurakunnanneuvosto käsitteli kommenttilausunnon (Liite 8) 17.9.2024 pidetyssä sähköpostikokouksessa.

ESITYS: Asia tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----

48 § Luottamushenkilöiden Kalle Kulmalan ja Tapio Kaaren tekemä aloite asiakirjojen jakamisesta luottamushenkilöille

Seurakunnanneuvoston kokous, 30.9.2024, 117 §

Seurakunnanneuvoston jäsenen Kalle Kulmala aloitteella (13.8.2024, Liite 2) pyytää seurakunnanneuvoston puheenjohtajalta ottaa käsittelyyn seurakunnanneuvoston kokouksessa Pyhän Aleksandran kirkkorakennuksen ja kirkon tontin liittyvät asiat.

1. Millä dokumentilla seurakunta on lähestynyt Turun kaupunkia Turun Toriparkin rakentamisesta johtuvien kirkkorakennuksemme halkeamien korvaamiseksi? Mikä on tämän asian nykyinen tila? Toivomme kopiota mainitusta dokumentista nähtäväksi ja käsittelyn Neuvoston kokoukseen.
2. Miten Pyhän Aleksandran kirkon painumista ja halkeamien kehitystä seurataan ja dokumentoidaan? Pyydämme Neuvoston kokoukseen nähtäväksi ja käsittelyyn mahdolliset seuranta dokumentit.
3. Pyhän Aleksandran kirkon tonttimaalla on tehty ymmärtääksemme maaperätutkimus. Pyydämme tehdyn maaperätutkimuksen dokumentit nähtäväksi ja käsittelyyn neuvoston kokoukseen.

ESITYS:

1. Kirkkoherra antoi suullisen selvityksen seurakunnanneuvoston jäsenille.
2. Seurakunnan aloitteesta Pyhän Aleksandran kirkon painumista ja halkeamien kehitystä seurataan ja dokumentoidaan vuodesta 1978 alkaen kolme kuukauden välein. Liite 6 Excel-taulukko. Seurakuntasihteeri toimittaa jokaisen päivitetyn mittauksen seurakunnan kiinteistölautakunnan tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten.
3. Pyhän Aleksandran kirkon tonttimaalla on tehty vuonna 1984 GeoTurku Oy toimesta kirkon perustamistapaselvitys, liitteenä 3. Seurakunta ei ole teettänyt maaperätutkimusta. Turun toriparkki teetätti maaperätutkimuksen 2020. Tutkimus ei ole seurakunnan käytössä, mutta tietoja siitä on saatu (Liite 4).

Seurakunnanneuvosto lähettää asian tiedoksi seurakunnanvaltuustolle.

PÄÄTÖS: Seurakunnanneuvosto lähettää asian tiedoksi suullisesti seurakunnanvaltuustolle.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto



Seurakunnanneuvoston jäsenen Kalle Kulmala aloitteella (13.8.2024, Liite 9) pyytää seurakunnanneuvoston puheenjohtajalta ottaa käsittelyyn seurakunnanneuvoston kokouksessa Pyhän Aleksandran kirkkorakennuksen ja kirkon tontin liittyvät asiat.

4. Millä dokumentilla seurakunta on lähestynyt Turun kaupunkia Turun Toriparkin rakentamisesta johtuvien kirkkorakennuksemme halkeamien korvaamiseksi? Mikä on tämän asian nykyinen tila? Toivomme kopiota mainitusta dokumentista nähtäväksi ja käsittelyyn Neuvoston kokoukseen.
5. Miten Pyhän Aleksandran kirkon painumista ja halkeamien kehitystä seurataan ja dokumentoidaan? Pyydämme Neuvoston kokoukseen nähtäväksi ja käsittelyyn mahdolliset seuranta dokumentit.
6. Pyhän Aleksandran kirkon tonttimaalla on tehty ymmärtääksemme maaperätutkimus. Pyydämme tehdyn maaperätutkimuksen dokumentit nähtäväksi ja käsittelyyn neuvoston kokoukseen.

ESITYS:

Seurakunnanneuvosto esittää (20.9.2024, 117 §) asia tiedoksi seurakunnanvaltuustolle. Lisäksi seurakunnanneuvosto esittää

1. Kirkkoherra antoi suullisen selvityksen seurakunnanneuvoston jäsenille.
2. Seurakunnan aloitteesta Pyhän Aleksandran kirkon painumista ja halkeamien kehitystä seurataan ja dokumentoidaan vuodesta 1978 alkaen kolme kuukauden välein. Seurakuntasihteeri toimittaa jokaisen päivitetyn mittauksen seurakunnan kiinteistölautakunnan tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten.
3. Pyhän Aleksandran kirkon tonttimaalla on tehty vuonna 1984 GeoTurku Oy toimesta kirkon perustamistapaselvitys, liitteenä 10. Seurakunta ei ole teetättänyt maaperätutkimusta. Turun toriparkki teetätti maaperätutkimuksen 2020. Tutkimus ei ole seurakunnan käytössä, mutta tietoja siitä on saatu.

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----



OrtKj:n 81 § mukaan seurakunnanvaltuusto valitsee puheenjohtajan keskuudestaan. Hiippakunnan piispa vahvistaa valtuuston puheenjohtajan vaalin. Valtuusto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan.

Vuonna 2024 seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja oli Vesa Viitaniemi. Ensimmäinen varapuheenjohtaja oli Maisa Kuusela ja toinen varapuheenjohtaja Riikka Harikkala-Laihininen.

ESITYS: Valtuusto valitsee itselleen vuoden 2025 puheenjohtajan ja tarvitsemansa määrän varapuheenjohtajia.

PÄÄTÖS:

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: KP Arkkipiispa Leo

50 § Aloitteet

Jos seurakunnanneuvoston jäsen haluaa asiaan neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys seurakunnanneuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille seurakunnanneuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §)

PÄÄTÖS:

51 § Muut asiat

Asia 1.
Asia 2.

52 § Ilmoitusasiat

Asia 1: Seurakunnan tietosuojaselosteet on päivitetty
Asia 2: Katrina-varausjärjestelmän hinnasto on päivitetty
Asia 3: Jäsenkehitys 4/2024, Liite 11
Asia 4: Seurakunnan talousraportti 3/2024, Liite 12

53 § Seuraavien kokouksien ajankohdat

Erillisestä kutsusta

54 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo



Kutsuna Turussa 29.10.2024

Viitaniemi Vesa, puheenjohtaja

Pöytäkirjan vakuudeksi Turussa 13. lokakuuta 2024

Viitaniemi Vesa
puheenjohtaja

Leena Haapala-Lindholm
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Turussa 13.11.2024

XXXXXXXXXXXX
pöytäkirjan tarkastaja

XXXXXXXXXXXX
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja ilmoitustaululle ja seurakunnannettisivuille 14.marraskuuta 2024

Leena Haapala-Lindholm
Seurakuntas sihteeri

Pöytäkirja on saanut lainvoiman 29.marraskuuta 2024

Leena Haapala-Lindholm
Seurakuntas sihteeri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jolle hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoite-toimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 14.11.2024. Tämän seurakunnan seurakunnanvaltuuston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 28.11.2024.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio

e-mail: kirkollishallitus@ort.fi