



SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS / SÄHKÖPOSTIKOKOUS PÖYTÄKIRJA 7 / 2024

Aika: 17.9.2024 klo 11.30 - 18.9.2024 klo 15

Paikka: Sähköpostikokous

Läsnä: Lampropoulos Ioannis, kirkkoherra, pj.
Maunila Anna-Leena, jäsen
Kontsas-Vähäsilta Hannele, jäsen
Kivimäki Raija, jäsen
Särkkä Mauno, jäsen
Kulmala Kalle, jäsen
Luonila Jyri, jäsen

Puheoikeudella olevat: Haapala-Lindholm Leena, sihteeri
Viitaniemi Vesa, valtuuston puheenjohtaja

Poissa: Sigfridsson Lenni, vpj., Ivaska-Papaioannou Kaisa, pääkirkon isännöitsijä
Torhamo Pasi, pappien ja kanttorien edustaja

103 § Sähköpostikokouksen avaus

Sähköpostikokous käynnistyi ti 17.9.2024 klo 11.30. Asian käsittely päättyi ke 18.9.2024 klo 15. Sähköpostiviestin liitteenä on lähetetty kaikille osallistujille esityslistan päätösesityksineen. Vastaehdotukset pitää esittää viimeistään ke 18.9.2024 klo 12 mennessä.

104 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä esityslistan hyväksyminen

OrtL:n 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksytään.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

105 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

KJ:n 98 § mukaan seurakunnan neuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Seurakunnan neuvoston pöytäkirjan allekirjoittavat neuvoston puheenjohtaja ja sihteeri.

ESITYS: Valitaan Luonila Jyri ja Särkkä Mauno pöytäkirjan

Luonila Jyri

Särkkä Mauno



tarkastajiksi, jotka voivat toimia tarvittaessa ääntenlaskijoina.
Pöytäkirja hyväksytään sähköisesti.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

106 § Seurakunnan kommentit Yliopistonkatu 17 ja 21 arkkitehtikutsukilpailu

Seurakunnanneuvoston kokous, 12.9.2024, 100 §

Yliopistonkatu 17 ja 21 arkkitehtikutsukilpailun sihteeri Arja Sippola, toimittaa 3.9.2024 Yliopistonkadun arkkitehtikilpailun ehdotukset. Kommentit ehdotuksiin 20.9.2024 mennessä.

ESITYS: Kirkkoherra toimittaa ehdotukset sekä seurakunnanneuvoston ja -valtuuston ja kiinteistölautakunnan jäsenille että kirkon palvelukeskuksen kiinteistöpäällikölle kommentoimista varten, kommentit 10.9. mennessä. Kirkkoherra yhdessä Anna-Leena Maunilan kanssa luonnostevat kommenttilausunto. Lausunto käydään läpi yhdessä valtuuston puheenjohtajan Vesa Viitaniemen ja kiinteistölautakunnan puheenjohtajan Jorma Oksmanin kanssa.

Seurakunnanneuvosto käsittelee kommenttilausunto sähköpostikokouksessa.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanneuvosto, seurakunnanvaltuusto, kiinteistölautakunta, kiinteistöpäällikkö Matti Rouvinen

Yliopistonkatu 17 ja 21 arkkitehtikutsukilpailun projektiarkkitehti Risto Ala-aho toimitti 3.9.2024 Yliopistonkadun arkkitehtikilpailun ehdotukset. Kirkkoherra lähetti seurakunnanvaltuuston, -neuvoston ja kiinteistölautakunnan jäsenille ehdotukset kommentoitavaksi. Yhdeksän luottamushenkilöä kommentti ehdotukset. Kommenttien pohjalla kirkkoherra ja seurakunnanneuvoston jäsen Anna-Leena Maunila luonnostelivat kommenttilausunnon. Lausunto käyn läpi valtuuston puheenjohtajan Vesa Viitaniemen ja kiinteistölautakunnan puheenjohtajan Jorma Oksmanin kanssa.

ESITYS: Kommenttilausunto, Liite 1

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: Seurakunnanvaltuusto, kiinteistölautakunta, Arja Sippola, Karhulahti Nella, Jouni Niuro ja Ala-aho Risto, kiinteistöpäällikkö Matti Rouvinen.

107 § Muut asiat

Ei ole muita asioita

108 § Ilmoitusasiat

Ei ole ilmoitusasioita



109 § Seuraavien kokouksien ajankohdat

Kokoukset: 30.9., 21.10., 11.11., 16.12.

Seminaarit: 8.10., 19.10. ja 3.11.

102 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti sähköpostikokouksen klo 15.

Pöytäkirjan vakuudeksi Turussa 19. syyskuuta 2024

Ioannis Lampropoulos
kirkkoherra

Leena Haapala-Lindholm
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Turussa 20.9.2024

Luonila Jyri
pöytäkirjan tarkastaja

Särkkä Mauno
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja ilmoitustaululle 20. syyskuuta 2024

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntasihteeri

Pöytäkirja on saanut lainvoiman 4. lokakuuta 2024

Leena Haapala-Lindholm
seurakuntasihteeri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Luonila Jyri

Särkkä Mauno



Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00–15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi perjantaina 20.9.2024. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään perjantaina 4.10.2024.

Kirkollishallituksen yhteystiedot: Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio e-mail: kirkollishallitus@ort.fi